

# 重庆科技学院教务处

教务函〔2019〕100号

## 关于开展重庆科技学院第七届公文写作技能竞赛暨 2019年“纳德”杯中英文公文写作技能竞赛（预赛）的 通知

各教学单位：

为深入贯彻习近平总书记在全国教育大会上的讲话精神，认真落实立德树人的培养目标，提高当代青年大学生的创新意识和实践能力，推动其政治思想、专业素养、语言表达能力全面协调发展，根据《重庆市教育委员会关于开展2019年“纳德”杯重庆市大学生公文写作技能竞赛活动的通知》（渝教办函〔2019〕173号）精神，我校决定开展第七届公文写作技能竞赛暨2019年“纳德”杯中英文公文写作技能竞赛（预赛）（以下简称“竞赛”）。现将相关事宜通知如下：

### 一、组织机构

竞赛设组委会和组委会秘书处（见附件1），负责本次竞赛的领导和具体工作的实施。

### 二、参赛对象

我校所有在读大学生（含本科生、研究生、留学生）均可报名参加竞赛。

### 三、竞赛事宜

#### (一) 第七届公文写作技能竞赛

##### 1. 竞赛内容

《党政机关公文处理工作条例》(中办发〔2012〕14号)中15种党政机关公文的适用范围、行文规范、制作格式等内容。其格式要求参照《党政机关公文格式》(GB/T 9704—2012)的相关标准。

决定、通知、通报、通告、意见、报告、请示、批复、函、纪要等常用法定公文文种的写作。

计划、总结、简报、讲话稿、规章制度、专用书信等常用事务文书的写作。

##### 2. 竞赛方式

(1) 本次竞赛与2019年“纳德”杯重庆市大学生公文写作技能竞赛的初赛同步进行。

(2) 竞赛只进行个人赛，时间120分钟。

(3) 竞赛采用常规笔试的方式。

(4) 通过竞赛遴选20名优胜者参加2019年“纳德”杯重庆市大学生公文写作技能竞赛个人决赛，同时组建由5名成员组成的团队，参加团体决赛。

##### 3. 赛程安排

(1) 报名。即日起各教学单位组织参赛学生登录“重庆市大学生公文技能竞赛网”(http://gwjs.ndifc.cn/)进行报名(中文、

英语类公文竞赛不能兼报，报名指南见附件 2)。报名截止时间为 2019 年 5 月 25 日 23:00。

(2) 培训。各教学单位根据竞赛内容组织参赛者学习培训。培训方式建议采用重庆高校在线开放课程平台《公文写作》(<http://www.cqooc.com/course/online/detail?id=334565475>) 自主学习。

(3) 竞赛。竞赛时间定于 2019 年 6 月 1 日 9:00-11:00 进行。竞赛的具体安排另行通知。

#### **4. 奖项设置**

(1) 本届公文写作技能竞赛设个人奖、优秀组织奖。

(2) 个人奖依据参赛人数设置，其中一等奖不超过参赛总人数的 1%，二等奖不超过参赛总人数的 2%，三等奖不超过参赛总人数的 3%。

(3) 设优秀组织奖 3-5 名，用于奖励在竞赛活动中组织良好的参赛单位。主要依据参赛人数、在线学习、获奖情况等因素确定。

### **(二) 第三届英语类公文写作技能竞赛**

#### **1. 竞赛内容**

通知公告、实用信函、证明、合同协议、日程安排及会议记录、摘要、参考文献 (APA 格式)、报告等八类英语应用文写作。

#### **2. 竞赛方式**

竞赛时间为 120 分钟。竞赛方式的其他内容参照中文类公文

大赛。

### 3.赛程安排

(1) 报名。即日起各教学单位组织参赛学生登录“重庆市大学生公文技能竞赛网”(<http://gwjs.ndifc.cn/>)进行报名(中文、英语类公文竞赛不能兼报,报名指南见附件 2)。报名截止时间为 2019 年 5 月 25 日 23:00。

(2) 培训。各教学单位根据竞赛内容组织参赛者学习培训。培训方式建议采用重庆高校在线开放课程平台《英文公文写作》(<http://www.cqooc.net/course/online/detail?id=334565415>)自主学习。

(3) 竞赛。竞赛时间定于 6 月 1 日 9:00-11:00 进行。竞赛的具体安排另行通知。

### 4.奖项设置

竞赛设个人奖、优秀组织奖。评奖依据、设奖数量与中文类竞赛相同。

## 四、相关要求

**(一) 高度重视竞赛工作。**公文写作技能竞赛是促进大学生综合素质协调发展的重要途径,有助于推进高校创新型、复合型、应用型人才的培养。同时重庆市大学生公文写作技能竞赛是我校承办的一项市级赛事,也是重庆市着力打造的品牌竞赛项目。希望各教学单位继续重视此项工作,安排专人组织和负责竞赛工作的开展。

**(二) 把各个环节的工作落到实处。**各教学单位应立足于以赛促教，以赛促学，以赛促练，以赛促训，通过学赛结合，把竞赛各个环节的工作落到实处。不仅要动员学生积极报名参赛，还要注重组织参赛者通过在线课程资源自主学习，真正提升学生的综合素质，推动我校应用型人才的培养。

**(三) 做好考生的诚信教育。**教育学生诚实守信，自觉遵守学校有关考试规定，一经报名，必须积极参赛，不得无故缺考。若无故缺考，其行为将记入学生诚信档案。

## **五、联系方式**

竞赛秘书处办公地点及相关联系方式如下：

(一) 中文：重庆市大学生公文写作技能竞赛组委会办公室

办公地点：博学楼 E101

联系人：黄文贵

联系电话：023-65023466

(二) 英文：重庆科技学院外国语学院办公室

办公地点：厚德楼 H226

联系人：秦娟

联系电话：023-65022405

特此通知

附件：1.重庆科技学院第七届公文写作技能竞赛暨 2019 年  
“纳德”杯中英文公文写作技能竞赛（预赛）组委

会及组委会秘书处成员名单

2.重庆市大学生公文写作技能竞赛报名指南

教务处

学生处

研究生处

外事处

2019年5月14日

## 附件 1

# 重庆科技学院 第七届公文写作技能竞赛暨 2019 年“纳德”杯中英文 公文写作技能竞赛（预赛）组委会及组委会秘书处成员 名 单

### 一、竞赛组委会

主 任：	干 勤	副书记、教授
副主任：	柏 伟	教务处处长、教授
	张 琪	学生处处长、副教授
	张其敏	研究生处处长、教授
	董 倩	外事处（国际学院）副处长、教授
	都进学	校团委书记、副教授
	张泽钊	重庆纳德腾泽投资有限公司董事长
成 员：	黄志玉	教务处副处长、教授
	杨恩德	人文艺术学院院长、教授
	全 冬	外国语学院院长、教授
	张 莉	人文艺术学院总支书记、副教授
	邹 莉	外国语学院总支书记、副教授
	戚志林	石油与天然气工程学院院长、教授
	朱光俊	冶金与材料工程学院院长、教授

周传德	机械与动力工程学院院长、教授
唐德东	电气工程学院院长、教授
熊 伟	化学化工学院院长、教授
晏致涛	建筑工程学院院长、教授
王文和	安全工程学院副院长、教授
万 玺	工商管理学院院长、教授
吕庆春	法政与经贸学院院长、教授
杨治明	数理与大数据学院院长、教授
向 毅	智能技术与工程学院院长、教授
彭体春	宣传部部长、教授
李海荣	保卫处处长、副教授
徐 茂	资产与后勤管理处处长、副教授
何小松	信息化办公室主任、高级工程师
陈国强	重庆纳德腾泽投资有限公司副总裁

## 二、组委会秘书处

秘书长（兼）：黄志玉	教务处副处长 联系电话：023-65023799
杨恩德	人文艺术学院院长 联系电话：023-65022218
全 冬	外国语学院院长 联系电话：023-65023385

副秘书长：师会敏 人文艺术学院院长助理、中文系主任  
联系电话：023-65023456

陈 刚 外国语学院副院长  
联系电话：15215004119

成 员：李 云 教务处实践教学科科长  
联系电话：023-65023935

黄文贵 人文艺术学院中文系  
联系电话：023-65023466，13896362227

王洪泉 人文艺术学院中文系  
联系电话：023-65023466，13996178193

王 平 人文艺术学院中文系  
联系电话：023-65023466，13996178193

周红勤 重庆科技学院外国语学院  
联系电话：13629725116

曹艺凡 重庆纳德腾泽投资有限公司办公室  
联系电话：17709813458

## 附件 2

# 重庆市大学生公文写作技能竞赛报名指南

竞赛报名方式一：参赛者登录“重庆市大学生公文写作技能竞赛网”(<http://gwjs.ndifc.cn/>) 进行报名。



报名时使用谷歌浏览器、火狐浏览器、360 浏览器极速模式访问。

竞赛报名方式二：使用微信、支付宝等扫一扫功能扫描下方二维码进行报名。



各参赛者任选一种方式报名，报名成功后，**账号**为手机号，**初始密码**为身份证后六位，通过首页的“竞赛入口”登录系统参与初赛和决赛。

**特别提醒：**

**1.**为确保竞赛的顺利进行各参赛者务必保证所填写信息的真实有效。

**2.**如参赛者报名信息有变动，通过“竞赛入口”登录系统编辑个人报名信息或联系本校管理员进行修改。